

اعلان وظيفة قيادية شاغرة

تعلن رئاسة الوزراء عن توفر شاغر وظيفة امين عام وزارة التربية والتعليم لشؤون التعليم المهني والتقني ، فعلى من تتوافر فيه متطلبات إشغال هذه الوظيفة التقدم بطلب من خلال الرابط الالكتروني على موقع رئاسة الوزراء (<https://empreq.pm.gov.jo>) على ان يرفق مع الطلب السيرة الذاتية وصور عن المؤهلات العلمية والشهادات المهنية وشهادات الخبرة والوثائق المعززة للكفايات القيادية والادارية المطلوبة للوظيفة، وسيتم استبعاد أي طلب غير مستوفي للأوراق الثبوتية المطلوبة، ويحصل كل من تقدم بطلب على إشعار الكتروني يفيد باستلام طلبه، علماً بأنه سيتم الإعلان عن الوظيفة على الموقع الإلكتروني لرئاسة الوزراء (www.pm.gov.jo) ووزارة التربية والتعليم (www.moe.gov.jo) ووزارة الخارجية وشؤون المغتربين (www.mfa.gov.jo) وعلى حسابات التواصل الاجتماعي الرسمية للبعثات الدبلوماسية الأردنية في الخارج ومنصة الإعلانات الحكومية الموحدة ، اعتباراً من تاريخ (2025/7/2) ولغاية تاريخ (2025/7/10).

• المهام التفصيلية والمسؤوليات

1. يشارك في وضع الخطط والأهداف والبرامج التنفيذية لتحقيق المبادئ العامة المتعلقة بسياسة التربية والتعليم في المملكة والمنصوص عليها في قانون التربية والتعليم المعتمد.
2. يشرف على الخدمات التي تقدمها الوزارة لتحسين الجودة في الشؤون التعليمية للتعليم المهني والتقني وتطوير العملية التربوية وتحسينها، من خلال دعم عملية التعلم والتعليم وتوظيف تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والتعليم الحديثة ووضع الاليات والبرامج اللازمة لتشجيع البحث العلمي واكتساب المهارات انسجاماً مع التوجهات الوطنية للتعليم المهني والتقني.
3. يساهم في رسم وتوجيه السياسات التربوية من خلال توظيف نتائج البحوث والدراسات العلمية ذات العلاقة بالتعليم المهني والتقني لتطوير النظام التربوي والشؤون التعليمية.
4. يقترح السياسات والبرامج التي من شأنها الارتقاء بالمستوى الأكاديمي والمهني للمعلمين للتعليم المهني والتقني، والسعي لتوفير الامكانيات والوسائل اللازمة لتأمين الاستقرار لجميع العاملين التابعين له وإيجاد الظروف والعوامل والحوافز التي تساعد على توجيه جهودهم وقدراتهم لتحقيق الأهداف التربوية والتدريبية وغاياتها.
5. يساهم في توفير بيئة تربوية وعلمية تساعد على المعرفة المتطورة واكتساب المهارات المهنية وتحقيق الذات لطلبة التربية الخاصة في التعليم المهني والتقني.
6. يشرف على تعزيز الصلات ذات العلاقة بالتعليم المهني والتقني قطاعياً وبين المملكة وسائر البلاد العربية والإسلامية والأجنبية وتطوير الخدمات التي تقدمها الوزارة وضمان تحسين جودتها.

7. يساهم في توفير بيئة تعليمية تقنية ذات جودة ومعلمين كفؤين ومواد ومحتوى مهني وتقني متكامل تماشيًا مع احتياجات ومتطلبات السوق والتطور التقني بالشراكة مع المصانع والشركات والجهات ذات العلاقة بالقطاعين العام والخاص.
8. يتابع تنفيذ وتطوير الخطط الاستراتيجية والبرامج التنفيذية المنبثقة عنها والمتعلقة بالتعليم المهني والتقني، وفق الأطر الزمنية ومتابعة اداؤها والايعاز بتصويب الانحرافات لضمان تحقيق مستهدفات الوزارة.
9. يشرف على الموارد البشرية التابعين له وتوجيه جهودهم وتمكينهم بما يخدم تحقيق الأهداف الاستراتيجية للوزارة والعمل على تحفيزهم على الإبداع والالتزام بالتشريعات والتعليمات الإدارية والمالية المعمول بها وتعزيز وزيادة الإنتاجية.
10. يشرف على تطبيق التشريعات والسياسات والاستراتيجيات والمعايير المتعلقة بتعزيز الثقافة المؤسسية والحوكمة والخدمات والموارد البشرية والهيكلية والامثال لها فيما يتعلق بالتعليم المهني والتقني.
11. يشارك في أعمال اللجان الدائمة والمؤقتة داخل وخارج المملكة، وتمثيل الوزارة مع الجهات الداخلية والخارجية لبحث ومناقشة مواضيع ذات علاقة بعمل الوزارة عامة والتعليم المهني والتقني على وجه الخصوص.
12. يشرف على اعداد التقارير المتعلقة بالإنجازات وسير العمل للوحدات التنظيمية في الوزارة.
13. يشارك في إعداد موازنة الوزارة.
14. أي مهام أو مسؤوليات أخرى يكلفه بها الوزير أو أي صلاحيات يفوضه بها.

• المؤهلات العلمية والخبرات العملية

- متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)

المؤهل العلمي المطلوب (التعليم الأكاديمي، المهني، الخ)

- بكالوريوس كحد أدنى في أحد تخصصات التعليم المهني والتقني (BTEC) المعتمدة لدى الوزارة أو أي تخصص ذو علاقة في مجال العمل.

• الخبرة العملية المطلوبة

نوع الخبرة العملية ومجالها	مدة الخبرة العملية
- التعليم المهني والتقني . - إعداد الدراسات والبحوث ذات العلاقة بالتعليم المهني والتقني. - الإرشاد والتوجيه المهني.	- (15) سنة خبرة عملية منها (5) سنوات متخصصة على الأقل في مجال العمل. - (7) سنوات خبرة في وظائف قيادية وإشرافية منها (3) سنوات على الأقل في وظائف قيادية.

5.2 الكفايات الوظيفية

الكفاية الفنية	وصف الكفاية
المعرفة في مجال العمل	- المعرفة في البيئة الخارجية للعمل وطبيعته. - المعرفة في أساليب تطوير الجودة التعليمية للتعليم المهني والتقني وتحسينه. - المعرفة بوسائل تطوير المستوى الأكاديمي والمهني للمعلمين للتعليم المهني والتقني. - المعرفة في إعداد الدراسات والبحوث التعليمية / المهنية / التقنية - المعرفة بالتوجهات والسياسات في مجال عمل. - المعرفة بالمستجدات والمنهجيات الحديثة في حقل عمل الوزارة.
تطبيق التشريعات النافذة للعمل	- المعرفة بالتشريعات النافذة للعمل. - القدرة على معالجة التحديات التي تواجه العمل وفقا للتشريعات النافذة.
رسم السياسات العامة للعمل	- المشاركة في وضع السياسة العامة للعمل. - اقتراح البرامج والآليات لتنظيم العمل.
تطبيق المواصفات والمقاييس والمعايير الدولية	- التأكد من حسن ودقة تطبيق المواصفات والمقاييس والمعايير المعتمدة وفقا للتشريعات النافذة.
عقد وتنفيذ ومتابعة الاتفاقيات	- تبني المنهجيات الفعالة للمتابعة والتأكد من حسن تطبيق الاتفاقيات الثنائية بين المملكة والدول الأخرى وكذلك الاتفاقيات الدولية التي تكون المملكة طرفا فيها.
اعداد البحوث والدراسات لتطوير العمل	- الإشراف على إعداد البحوث والدراسات اللازمة لتطوير العمل. - الإشراف على إصدار النشرات والتقارير الدورية عن أنشطة الوزارة.
تطوير الخطط الاستراتيجية	- الإشراف على تطوير وتنفيذ الخطط الإستراتيجية للوزارة والبرامج التنفيذية اللازمة لتطبيق السياسة العامة وتحقيق أهدافها.
اتخاذ القرار ومعالجة المشكلات	- طرح الحلول البديلة ومعالجة المشاكل بأفضل الطرق. - التفكير السريع والمعالجة الفعالة تحت ضغط العمل. - مهارات التفكير المنطقي والتحليلي. - تحليل المسائل المعقدة وتفسيرها للمرؤوسين المعنيين. - اتخاذ القرارات على أساس الرأي المتوازن والمحكم للموقف.

- إتقان تطبيقات الحاسوب (Excel, Outlook, Internet, PowerPoint, Word). - التخاطب بكفاءة عالية باللغتين العربية والإنجليزية بواسطة البريد الإلكتروني، واستخدامه باستمرار.	استخدام تطبيقات الحاسوب
- إتقان اللغة الإنجليزية محادثة وكتابة. - القدرة على إجراء الدراسات باللغة الانجليزية. - كتابة التقارير والمخاطبات باللغة الإنجليزية.	إتقان اللغة الانجليزية
السمات الشخصية:	
- الثقة بالنفس - القدرة على العمل بروح الفريق. - إدارة ضغوط العمل.	
راتب الوظيفة :	
(2388) الفان وثلاثمائة وثمانية وثمانون دينار.	
ملاحظات :	
سيتم نشر نتائج الفرز خلال مدة (5) أيام عمل من تاريخ انتهاء استقبال طلبات التقدم على موقع الإعلان عن الوظيفة القيادية العليا	